



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

(наименование образовательной организации)

<u>ПРИНЯТО</u> на педагогическом совете МОБУ СОШ №14 протокол № <u>5</u> от « <u>23</u> » <u>мая</u> 20 <u>18</u> г	<u>УТВЕРЖДАЮ:</u> Директор МОБУ СОШ №14  Н.Н. Каниока Введено в действие приказом МОБУ СОШ №14 № <u>189/1</u> от « <u>23</u> » <u>мая</u> 20 <u>18</u> г
---	--



ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ ЧАСЕ

1. Общие положения

- 1.1. Классный час - это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру.
- 1.2. Классный час - это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

2. Цели и задачи классного часа

- 2.1. Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы.
- 2.2. Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетических качеств личности.
- 2.3. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.
- 2.4. Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.
- 2.5. Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности ребенка.

2.6. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

2.7. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

3- Функции классного часа

3.1. Просветительская - расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе.

3.2. Ориентирующая - формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.

3.3. Направляющая - переход разговора о жизни в область реальной практики обучающихся, направляя их деятельность.

3.4. Формирующая - реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

4. Содержание классного часа

4.1. Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся.

Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности школьников, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкет, бесед).

4.2. Требования к содержанию классного часа:

- Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок - к суждениям.

- В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности - проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

- Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.
- Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.
- В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

5. Структура классного часа

5.1. Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть - постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть - материал для решения вопроса;
- заключительная часть - решение вопроса и определение его жизненного значения.

5.2. Подготовка к классному часу со стороны классного руководителя должна включать следующее:

- > Определение темы классного часа, формулировка его целей исходя из задач воспитательной работы с коллективом;
- > Тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа;
- > Составление плана подготовки проведения классного часа;
- > Подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора;
- > Определение целесообразности участия в классном часу обучающихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме;

- > Определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа;
- > Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

6. Формы проведения классных часов

Дискуссионные формы:

- диспут;
- дискуссия;
- конференция;
- круглый стол;
- вечер вопросов и ответов;
- встреча с приглашенными людьми;
- лекция;
- лекторий
- аукцион.

Формы состязательного характера:

- конкурс
- викторина
- путешествие -КВН
- эстафета полезных дел
- смотр
- парад
- презентация
- турнир
- олимпиада;

Творческие формы:

- фестиваль
- выставка

- устный журнал
- живая газета
- творческий труд
- представление (проектов)
- юморина
- спектакль
- концерт
- ярмарка;

Игровые формы:

- ролевые игры
- сюжетные игры
- интеллектуальные:
/казино
/ морской бой
- игры - катастрофы;

Формы психологического просвещения:

- тренинг
- исследование;

Подвижные формы:

- веселые старты
- малая олимпиада
- школьная олимпиада
- день...(атлетики, здоровья и т.д.)

Формы работы вне школы:

- экскурсия
- поход
- выход (концерт, цирковое, театральное представление)

7. Оценка качества классного часа

Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе учеников, которые они пишут по окончании классного часа.

Внешнюю эффективность классного часа оценивает заместитель директора по воспитательной работе.